

## תקנון איגוד הדימותנים הרפואיים (רנטגנאים)

הקדמה :

1. שם האיגוד: ד י מ ו ת נ י ם ר פ ו א י י ם להלן: "האיגוד"
2. המסגרת הארגונית:  
האיגוד הנו איגוד מקצועי ארצי של הדימותנים רפואיים, הפועל במסגרת הסתדרות העובדים הכללית החדשה (להלן "ההסתדרות").
3. מטרות האיגוד:  
לארגן ולייצג את כל הדימותנים הרפואיים במישור יחסי העבודה, לרבות ניהול מו"מ לתנאי עבודתם של הדימותנים הרפואיים, חתימה על הסכמים קיבוציים ופעילות במישור הארגוני, בנוסף יפעל האיגוד במישור המקצועי והציבורי – חברתי לקידום מקצוע הדימות הרפואי, הכל במסגרת ההסתדרות, המוסדות המוסמכים של האיגוד ינקטו בפעולות הדרושות לשם השגת מטרות האיגוד ויעדיו.
4. תפקידי האיגוד:
  - 4.1 לפעול לשיפור תנאי העבודה והשכר של ציבור העובדים במקצוע הדימות הרפואי המיוצג על ידו להלן בסעיף זה "ציבור העובדים"), (לחתום על הסכמי עבודה קיבוציים עם ארגוני מעבידים, לטפל בסכסוכי עבודה בהיקף ארצי.
  - 4.2 שכלול מקצוע הדימות הרפואי, פיתוחו, הרחבתו והשתלמות ציבור העובדים בו.
  - 4.3 להכריז על סכסוך עבודה ו/ או לאשר שביתה הנוגעת לציבור העובדים במקצוע הדימות הרפואי, בכפוף לאישור האגף לאיגוד מקצועי.

## תקנון בחירות אישיות למוסדות איגוד הדימוטנים הרפואיים

### פרק א' הגדרות

1. "בעל תפקיד" דימותן רפואי ראשי או סגנו. לעניין עובדי קהילה, בעל תפקיד הינו דימותן רפואי מחוזי או סגנו.
2. "חבר" כל עובד בדירוג הדימות הרפואי (רנטגנאים) שסיים לימודיו באחד מבתי הספר להדמיה בארץ או בחו"ל או כל גמלאי רנטגן חבר בהסתדרות.
3. "ההסתדרות" הסתדרות העובדים הכללית החדשה.
4. "האיגוד" איגוד הדימוטנים הרפואיים במסגרת ההסתדרות ועל פי חוקתה.
5. "הועידה הארצית" הועידה הארצית של איגוד הדימוטנים הרפואיים אשר תבחר על פי תקנון בחירות אישיות זה.
6. "חטיבה" אחת משלוש החטיבות המרכיבות את הוועידה: חטיבת בתי חולים של שירותי בריאות כללית ועובדי קהילה של שירותי בריאות כללית, חטיבת בתי חולים ממשלתיים ועירוניים, חטיבת בתי חולים פרטיים, הכוללת את בית החולים הדסה, שערי צדק, קופת חולים מאוחדת ויחידות קטנות אחרות.
7. "יחידות בחירה" כיחידות בחירה יוגדרו מקומות עבודה אלו: בתי חולים שירותי בריאות כללית ועובדי קהילה בשירותי בריאות כללית. בתי חולים ממשלתיים ועירוניים. בית חולים הדסה ובתי חולים פרטיים, עובדי קהילה במאוחדת ומכונים פרטיים.

### פרק ב' כללי

1. תקנון זה הינו תקנון המותקן על-פי הוראות חוקת ההסתדרות וחוקת הבחירות למוסדות הנבחרים של ההסתדרות, ייקרא ויתפרש בכפופות להוראותיהם כפי שיעודכנו מעת לעת ובדיקה אליהם, הכל לפי העניין או הקשרו, במקרה של סתירה בין הוראות תקנון זה להוראות חוקת ההסתדרות ו/או הוראות חוקת הבחירות למוסדות הנבחרים של ההסתדרות יגברו הוראות חוקת ההסתדרות והוראות חוקת הבחירות למוסדות הנבחרים

- של ההסתדרות.  
תקנון זה אינו בא לגרוע מהסכמי הסדרי האוטונומיה לאיגודים המקצועיים שאושרו ע"י בינ"ה.
2. הבחירה למוסדות הנבחרים של האיגוד ולוועידה הארצית יתקיימו אחת לחמש שנים, במועד אשר ייקבע על ידי המזכירות באישור האגף לאיגוד מקצועי, או על ידי האגף לאיגוד מקצועי.
3. המזכירות בתאום עם האגף לאיגוד מקצועי. יקבעו את יום הבחירות ולא יאוחר מ- 46 יום לפני הבחירות.
4. המרכז בכפוף לאישור האגף לאיגוד מקצועי רשאי להחליט על הקדמת או דחיית הבחירות לתקופה שלא תעלה על שישה חודשים בכפוף לאישור האגף לאיגוד מקצועי.
5. הבחירות יהיו אישיות שוות וחשאיות.

#### פרק ג' הזכות לבחור ולהיבחר

1. זכאי לבחור כל חבר באיגוד חבר הסתדרות.
2. זכאי להיבחר כל חבר באיגוד, למעט עובדים בתפקידים שהאגף לאיגוד מקצועי קבע בהודעה בכתב כי אינם רשאים להיבחר בשל ניגוד אינטרסים בין התפקיד לכהונה במוסדות האיגוד.
3. זכות ייצוג לכל מין תהא כאמור בחוקת ההסתדרות.
4. רשימה ראשונה של בעלי הזכות לבחור (להלן: "פנקס הבוחרים") תגובש עד לא יאוחר מ- 40 יום לפני הבחירות. ועדת הבחירות תאפשר לציבור הבוחרים לברר את דבר זכאותם לבחור ולהיבחר באמצעות אתר האינטרנט של ההסתדרות או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון.
5. ערעור על אי הכללה או הכללה שלא כדין בפנקס הבוחרים יוגש בכתב לוועדת הבחירות המרכזית עד 7 ימים מיום פרסום רשימת בעלי זכות הבחירה.
6. הדיון בערעורים שהוגשו כאמור בסעיף 5 דלעיל יסתיים עד 30 יום לפני יום הבחירות.
7. ספר הבוחרים הסופי יפורסם לא יאוחר מ- 20 יום לפני יום הבחירות.

פרק ד' מוסדות האיגודהועידה

1. הועידה הארצית תביא לידי ביטוי יצוג מרבי ככל האפשר של כלל מקומות העבודה בהם עובדים החברים, בכפוף להוראות תקנון זה.
2. הועידה הארצית תמנה 51 צירים. נציגי מקומות העבודה ייבחרו במקומות העבודה בבחירות אישיות, שוויוניות וחשאיות, על בסיס יחידות הבחירה. מספרם היחסי בכל יחידת בחירה יהיה ע"פ משקלם היחסי באיגוד וע"פ החלטת ועדת בחירות מרכזית.
3. בנוסף יצורפו כצירים בוועידה הארצית, יו"ר האיגוד, יו"ר האיגוד היוצא, נציג בתי הספר להדמיה ונציגי הגמלאים (עפ"י משקלם היחסי בארגון ולא יותר מחמישה).
4. צירי הועידה נציגי מקומות העבודה ייבחרו על בסיס יחידות בחירה, כפי שתקבע ועדת הבחירות.
5. בבחירות לוועד העובדים במקומות העבודה, מסמיכים העובדים את הוועד הנבחר, לבחור מבין חברי הוועד את הצירים לוועידת האיגוד, ובתנאי שנבחרו ע"י הדימוותנים הרפואיים בלבד לוועד.
6. במקום בו, עפ"י המפתח בסעיף 2, מספר הצירים שזכאי מקום העבודה לבחור לוועידה, גבוה ממספר חברי הוועד, זהות הצירים העודפים, תקבע באמצעות בחירות ישירות של העובדים הזכאים לבחור, במקום העבודה.
7. מקום עבודה בו, עפ"י המפתח בסעיף 2, אין מספר עובדים המקנה זכאות לבחור ציר לוועידה, תאחד אותו ועדת הבחירות הארצית עפ"י שיקול דעתה, עם מקום עבודה או מספר מקומות עבודה בהם אין מספר עובדים המקנה זכאות למנות ציר לוועידה, למסגרת אחת המקנה זכות לבחור ציר לוועידה, ואותו ציר ייבחר בבחירות ישירות ע"י העובדים הזכאים לבחור, במקומות העבודה.
8. במקום העבודה בו אין ועד עובדים, ייבחרו הצירים בבחירות ישירות ע"י העובדים הזכאים לבחור במקום העבודה, עפ"י הוראות ועדת הבחירות הארצית בהתאם לתקנון בחירות זה.
9. פסקה חברותו של עובד בוועד העובדים במקום העבודה ממנו נבחר כציר לוועידה, מכל סיבה שהיא, הוא יחדל אוטומטית מלכהן כציר ובמקומו יבחר מבין ועל ידי ועד העובדים במקום העבודה, ציר חדש לוועידה.

תפקידי הוועידה

1. מתווה את המדיניות המקצועית והארגונית של האיגוד בהתאמה למדיניות האג"מ.
2. דנה ומאשרת הצעות הקשורות בתקנון האיגוד, בכפיפות לחוקת ההסתדרות ותקנון זה.
3. מקבלת דין וחשבון על פעילות האיגוד ומוסדותיו אחת לשנה לפחות.
4. בוחרת את יו"ר האיגוד.
5. הועידה תבחר ועדת ביקורת ותגדיר את סמכויותיה.

דרכי הפעולה

1. הועידה תכונס אחת לשנה או על פי דרישה של 40 מצירי הועידה.
2. יו"ר האיגוד יזמן את הועידה תוך 21 יום ממועד קבלת הדרישה, בהודעה בכתב, שתכלול את סדר היום המתוכנן לישיבה, וזאת 14 ימים לפחות לפני מועד הישיבה.
3. החלטות הועידה מתקבלות ברוב רגיל של הצירים הנוכחים, למעט החלטה על הדחת יו"ר האיגוד המחייבת 2/3 מכלל צירי הועידה.
4. בכל ישיבה ינוהל פרוטוקול אשר יופץ בין כל צירי הועידה, תוך שבועיים ממועד הישיבה.

המרכז

1. הוועידה תשמש גם כמרכז האיגוד ויוקנו לה מלוא סמכויותיו.

מזכירות האיגוד

1. המזכירות תמנה 21 חברים והיא תיבחר מבין ועל ידי המרכז בישיבתו הראשונה, המזכירות תמנה 18 נציגי מקומות עבודה, נציגי גמלאים ונציג אחד לבתי הספר להדמיה.
2. נציגי מקומות העבודה ייבחרו למזכירות מבין ועל ידי חברי אותו מקום עבודה במרכז על בסיס יחידות הבחירה המפורטות בהגדרות לתקנון זה, לפי המשקל היחסי של כל יחידה כאמור, כשלפחות נציג אחד לכל יחידת בחירה.
3. במזכירות לא יכהנו יותר מ- 6 בעלי תפקיד, כהגדרתם בתקנון זה, ובכל מקרה, לא יותר משני בעלי תפקיד מכל חטיבה באיגוד. נציג הגמלאים יבחר על ידי נציגי הגמלאים בוועידה.
4. בנוסף יצורף כחבר מזכירות יו"ר האיגוד.

המזכירות הארציתתפקידים:

1. המזכירות הארצית היא גוף המבצע ומנהל את עבודת האיגוד בהתאם להנחיות והחלטות הוועידה.
2. היו"ר הנבחר ישמש בתוקף תפקידו כיו"ר המזכירות.
3. המזכירות הארצית מדווחת על פעולותיה והחלטותיה לוועידת האיגוד.
4. המזכירות הארצית מאשרת את הסכמי השכר טרם חתימתם.
5. המזכירות הארצית מכריזה על שביתות כלליות ארציות של האיגוד בכפוף לסמכויות האג"מ.
6. המזכירות הארצית מחליטה על הקמת והפעלת הוועדות הארציות, קביעת סמכויותיהן ותפקידיהן בהתאם להחלטות הוועידה הארצית.

יו"ר ומזכירות חטיבה

1. מספר חברי המזכירות של כל חטיבה לא יעלה על 9 ולא יפחת מ-3.
2. חברי המזכירות של כל אחת מהחטיבות יהוו חברי המזכירות הארצית השייכים לחטיבה.
3. חברי המזכירות בכל חטיבה יבחרו יו"ר מביניהם.
4. במזכירות חטיבה לא יכהנו יותר משני בעלי תפקיד. במזכירות חטיבה המונה 3 חברים יכהן רק בעל תפקיד אחד, כהגדרתם בתקנון זה.

דרכי פעולה של המזכירות הארצית

1. המזכירות הארצית תתכנס לפחות אחת לשלושה חודשים, זימון ישיבת המזכירות יעשה על ידי יו"ר האיגוד.
2. יו"ר האיגוד יזמן ישיבת מזכירות שלא מן המניין אם תופנה אליו דרישה בכתב של 1/3 מחברי המזכירות. ישיבה זו תכונס תוך 7 ימים מיום קבלת הדרישה.

3. החלטות המזכירות תתקבלנה ברוב רגיל בכל מספר שיהיה נוכח באותה ישיב.
4. ניהול ישיבות המזכירות יעשה ע"י יו"ר האיגוד.

### יו"ר האיגוד

1. הוועידה הארצית תבחר בישיבתה הראשונה, את יו"ר האיגוד מקרב צירי הוועידה המועד האחרון להגשת מועמדות לתפקיד יו"ר האיגוד יהיה 21 ימים לפני מועד הישיבה בה תיערך בחירותו.
3. יו"ר האיגוד ייבחר בהצבעה חשאית.
4. המועמד שיקבל את רב הקולות הוא הנבחר ליו"ר האיגוד
5. במקרה שיהיה רק מועמד אחד תאושר בחירתו בהצבעה גלויה על ידי הוועידה.
6. יו"ר האיגוד יהיה בתוקף תפקידו יו"ר הוועידה ויו"ר המרכז והמזכירות.
7. יו"ר האיגוד מרכז ומבצע את הפעולות השוטפות של האיגוד, בהתאם להחלטות שמתקבלות בוועידה, במזכירות.
8. יו"ר האיגוד מייצג את האיגוד במגעים עם גורמים שונים, בהתאם להנחיות הוועידה והמזכירות.
9. יו"ר האיגוד מדווח למזכירות באופן שוטף על פעילותו ועל פעילות האיגוד.
10. יו"ר האיגוד אחראי לדווח לוועידה הארצית על פעילות מוסדות האיגוד.
11. יו"ר האיגוד מזמן את ישיבות הוועידה.

### פרק ה' ועדת הבחירות המרכזית

1. ועדת הבחירות המרכזית תיבחר על ידי המזכירות לביצוע הבחירות למוסדות הנבחרים של האיגוד. ועדת הבחירות המרכזית תימנה עד 9 חברים, ביניהם היועץ המשפטי של האגף לאיגוד מקצועי או מי מטעמו, בסמכות יו"ר האגף לאיגוד מקצועי למנות יו"ר לוועדה, בוועדה יהיו נציגים מקופת חולים, משרד הבריאות והסקטור הפרטי.
2. ועדת הבחירות המרכזית תיבחר ע"י המזכירות לא יאוחר מ- 46 יום לפני יום הבחירות.
3. החלפת חבר ועדת הבחירות המרכזית טעונה אישור המזכירות.
4. ועדת הבחירות המרכזית תוכל לגייס פעילים נוספים לארגון ולניהול הבחירות, בהתאם לצורך וע"פ שיקול דעתה.

## 5 תפקידי ועדת הבחירות המרכזית הנם כדלקמן:

- א. פרסום הוראות והנחיות כלליות לביצוע הבחירות, לרבות פרסום לוח מועדים לבחירות, יחידות הצבעה אשר בהן יתקיימו הבחירות בהתאם לתקנון זה ולהליך בחירות תקין.
- ב. קביעת "המודדים הקובעים" לציר בוועידה, על-פי פרק ד' סעיף 2 להלן
- ג. הכנת פנקסי הבוחרים ופרסומם.
- ד. קביעה ופרסום של יחידות ההצבעה.
- ה. קביעת מספר הצירים אשר ייבחרו בכל יחידת הצבעה (יחידת משנה) ופרסום יחידות ההצבעה (המשנה).
- ו. קביעת הפריסה של יחידות ההצבעה.
- ז. מינוי ועדות בחירות ביחידות הבחירה ובמרחבים לגמלאים (להלן: "ועדות בחירה משניות") וועדות הקלפי.
- הגמלאים בעלי זכות בחירה ירוכזו ביחידות קלפי נפרדות מאלו של העובדים.
- ח. אישור רשימות המועמדים כצירים לוועידה.
- ט. פיקוח על פעולתן התקינה של ועדות הבחירה המשניות.
- י. דיון בערעורים על החלטות ועדות הבחירה המשניות.
- יא. קבלת סיכומי ועדות הבחירה המשניות ואישורן.
- יב. סיכום ואישור תוצאות הבחירות לוועידה.
- יג. פרסום תוצאות הבחירות לאחר יאחר מ-24 שעות לאחר אישורן.



ד. **בחירות ממוחשבות:** ועדת הבחירות המרכזית רשאית להורות כי הבחירות יתקיימו באמצעות מערכת הצבעה ממוחשבת. החליטה ועדת הבחירות כי יש לקיים בחירות ממוחשבות, יפורסמו הוראות המגדירות כיצד יתקיימו הבחירות הממוחשבות, באופן המגשים הוראות תקנון זה. ועדת הבחירות תבחן ותבחר חברות המספקות מערכת הצבעה ממוחשבת. בבחינה תיבדק התוכנה המשמשת לאימות הצבעה, לאבטחת המידע, וכן קריטריונים נוספים שיבטיחו הבחירות והגינותם.

6 ועדת הבחירות המרכזית תפעל בתאום עם מוסדות ההסתדרות.

פרק ו' ועדות הבחירות המשניות

1. ועדות הבחירות המשניות ויושבי הראש שלהן ימונו ע"י ועדת הבחירות המרכזית, לא יאוחר מ- 40 ימים לפני יום הבחירות.
2. ועדת הבחירות המשנית תמנה עד 9 חברים.
3. תפקידי ועדות הבחירות המשניות הינם כדלקמן :
- א. ביצוע הבחירות בתחום יחידת הבחירה ובאזורי הבחירה לגמלאים.
- ב. קביעת מקומות ההצבעה ביחידות הבחירה ובאזורי הבחירה לגמלאים.
- ג. אישור חברי ועדות הקלפי ויושבי הראש שלהן.
- ד. העברת כל חומר בחירות ליו"ר ועדות הקלפי.
- ה. קביעת מספר הצירים לכל יחידת הצבעה (משנה) על בסיס ה"מודד הקובע" והוראות סעיף 2 לפרק ח' להלן, כפי שייקבע על ידי ועדת הבחירות המרכזית.
- ו. אישור רשימות המועמדים לוועידה ביחידות ההצבעה (משנה).
- ז. קבלת פרוטוקול וסיכומי התוצאות מועדות הקלפי והעברתם לוועדת הבחירות המרכזית.
4. סעיפים קטנים דלעיל 3(ב), (ג), (ה) ו-ו) יהיו כפופים לאישור מפורש של ועדת הבחירות המרכזית.
5. למען הסר ספק, הוראות ועדת הבחירות המרכזית והנחיותיה מחייבות בין היתר את ועדות הבחירות המשניות.

פרק ז' יחידות ההצבעה

1. רשימת יחידות ההצבעה (המשנה) אשר בהם יקוימו הבחירות כאמור לעיל, תיקבע על פי מפה שתאושר ע"י ועדת הבחירות המרכזית, לא יאוחר מ- 38 יום לפני מועד הבחירות.
2. "המודדים הקובעים" משמשים לקביעת מספר הצירים המוקצים לכל יחידת בחירה על ידי ועדת הבחירות המרכזית. ייקבעו שני "מודדים קובעים". אחד לחברים עובדים במועד הקובע, והשני לחברים גמלאים. "המודד הקובע" יתקבל מהחלוקה של בעלי זכות הבחירה בכל קבוצה חלקי סה"כ הצירים בוועידה של אותה קבוצה לצורך מתן ייצוג רחב ליחידות הבחירה השונות.

פרק ח' הגשת רשימות המועמדים

1. כל בעלי זכות בחירה רשאים להציע לוועדת הבחירות מועמד לבחירה ביחידת הצבעה (המשנה) אליה הם משתייכים.
2. מועמד ברשימה יכול להיות רק חבר ששמו נכלל ברשימת בעלי זכות הבחירה באותה יחידת הצבעה (המשנה).
3. ועדת הבחירות באותה יחידת בחירה ובאזורי הבחירה לגמלאים תעביר לאישור ועדת הבחירות המרכזית את רשימת המועמדים ביחידות הצבעה (המשנה).
4. המועד האחרון להצעת מועמדים ביחידת הבחירה ובאזורי הבחירה לגמלאים הוא 24 יום לפני מועד הבחירות.
5. המועד האחרון להעברת רשימות המועמדים לאישור ועדת הבחירות המרכזית הוא 20 יום לפני יום הבחירות.
6. המועד האחרון לפרסום רשימות המועמדים הינו 15 ימים לפני מועד הבחירות.
7. ערעור על אי הכללה ברשימת המועמדים, יוגש לוועדת הבחירות המרכזית תוך 3 ימים ממועד פרסום הרשימה.

פרק ט' ועדת הקלפי ותהליך ההצבעה.

1. בכל יחידת הצבעה (משנה) תהיה ועדת קלפי בת 3 עד 5 חברים, אשר תהא אחראית על ביצוע הבחירות.
2. ועדות הקלפי ויושבי הראש שלהם ימונו ע"י ועדות הבחירות הארציות.
3. ועדת הבחירות המרכזית תקבע את מועדי פתיחת הקלפיות וסגירתן.
4. ועדת הבחירות המרכזית תספק לכל תחנות הקלפי, באמצעות ועדות הבחירות ביחידות הבחירה ובאזורי הבחירה לגמלאים (המשנה) מעטפות המוטבעות בחותמתה או בדפוס, טפסי פרוטוקולים, גיליונות לספירת קולות, גיליונות מצביעים, פתקי הצבעה למועמדים וכל דבר אחר הדרוש לקיום הבחירות בהתאם להחלטת ועדת הבחירות המרכזית.
5. יו"ר ועדת הקלפי יהיה אחראי לכך שבתחנת הקלפי ימצא כל העת חומר כדלקמן:
  - א. מודעה המכילה את שמות המועמדים המשתתפים בבחירות ביחידת הצבעה (משנה) או אזור הבחירה לגמלאים בהתאמה.

- ב. פתקי הצבעה ובהם רשימת כל המועמדים כאמור.
- ג. פתקים ריקים לבנים בגודל פתקי הצבעה.
6. א. ועדת הקלפי תיפתח במועד ובלבד שנוכחים במקום יו"ר ועדת הקלפי וחבר ועדת קלפי נוסף.
- ב. איחר יו"ר ועדת הקלפי למעלה מחצי שעה מהמועד שנקבע לפתיחתה, רשאים חברי ועדת הקלפי הנותרים לפתוח את הקלפי. ובלבד, שאם הועדה היא בת 3 חברים נוכחים במקום שני חברי הועדה האחרים, ואם הועדה היא בת 5 חברים נוכחים במקום 3 חברים לפחות.
- ג. לא נפתחה הקלפי בתום שעה מהמועד שנקבע לפתיחתה, תיפתח הקלפי בכל מספר חברים של ועדת הקלפי הנוכחים, תוך הודעה לוועדת הבחירות ביחידת הבחירה או באזור הבחירה לגמלאים בהתאמה.
7. ועדת הקלפי תנהל פרוטוקול הבחירות לפי טופס אחיד שיוכן ע"י ועדת הבחירות המרכזיות ובו ירשמו שעות הפתיחה והסיום של ההצבעה בקלפי. המספר הכולל של מעטפות ההצבעה שהועדה קיבלה לרשותה, מספר המעטפות שהוצאו מתוך הקלפי ושארית המעטפות שבידה עם סיום ההצבעה, סך הכל המצביעים בפועל על פי גיליונות המצביעים וכן כל אירוע חריג שהתרחש במהלך ההצבעה או הספירה.
8. הקלפי רשאים להימצא חברי ועדת הקלפי, המצביעים, וסדרן (במידה שמונה כזה). כל מצביע חייב לעזוב מיד לאחר הצבעתו את תחנת הקלפי. לחברי ועדת הבחירות המרכזית וועדת הבחירות ביחידת הבחירה ובאזורי הבחירה לגמלאים גישה חופשית בכל עת לתחנת הקלפי.
9. ההצבעה תמשך גם לאחר סגירת תחנת הקלפי כל עוד לא הצביעו כל הבוחרים שהגיעו לתחנת הקלפי עד למועד סגירתה.
10. א. הזיהוי בקלפי ייעשה ע"י תעודת הזהות/ או תעודת עובד עם תמונת העובד.
- ב. לאחר הזיהוי יבדקו חברי ועדת הקלפי האם שמו של הבוחר נמצא ברשימת הבוחרים של אותה קלפי. ורק מי ששמו נמצא ברשימה זכאי להצביע בה.
- ג. מי שנקבעה זכותו להצביע יקבל מועדת הקלפי מעטפה המוחתמת על ידי ועדת הבחירות המרכזית ובחתימת 2 מחברי ועדת הקלפי.
- ד. הבוחר ייגש אל מאחורי הפרגוד ויסמן שמות מועמדים על גבי רשימת המועמדים בהתאם להנחיות שיקבעו ויפורסמו ע"י ועדת הבחירות המרכזית.

ה. לאחר ההצבעה יחתום החבר ליד שמו בגיליון המצביעים.

1. וועדת הקלפי תחליט הכל הנוגע למהלך ההצבעה במקום הקלפי, בכפוף להוראות התקנון ולהוראות וועדת הבחירות המרכזית הוראות וועדת הבחירות ביחידת הבחירה או באזור הבחירה לגמלאים בהתאמה.
2. החלטות וועדת הקלפי יקבלו ברוב קולות של המשתתפים בהצבעה, היו הדעות שקולות יכריע יושב ראש הוועדה.
11. ספירת הקולות בכל קלפי תבוצע ע"י ועדת הקלפי. בתחנת הקלפי, מיד לאחר גמר ההצבעה.
12. ועדת הקלפי תעביר את הפרוטוקול וסיכומי תוצאות הבחירות בקלפי לוועדת הבחירות ביחידת הבחירה/ אזור הבחירה לגמלאים תעביר עותק אחד של הפרוטוקולים לאחר בדיקתם לוועדת הבחירות המרכזית.

#### פרק י' פרסום תוצאות הבחירות

1. ועדת הבחירות המרכזית תסכם את התוצאות על פי הדיווחים שקיבלה מוועדות הקלפי השונות ומוועדות הבחירות ביחידות הבחירה ובאזורי הבחירה לגמלאים ובכפוף להוראות תקנון. הוועדה תדאג לספירת הקולות של יחידות ההצבעה הארציות ולחישוב מספרי הצירים על בסיס המזדים הקובעים.
2. לאחר סיכום תוצאות הבחירות תפרסם ועדת הבחירות המרכזית את התוצאות הסופיות של הבחירות וחלוקת צירים.

#### פרק יא' כינון וכינוס ועידת האיגוד

1. נציג אשר נבחר ביחידת הצבעה (משנה) ובאזור בחירה לגמלאים יהיה ציר בוועידה הארצית של האיגוד.
2. ועדת הבחירות המרכזית תאשר את הצירים שנבחרו לוועידה הארצית.
3. ועדת הבחירות המרכזית תודיע לצירים שנבחרו, על בחירתם.
4. ועדת הבחירות תכנס את הוועידה החדשה לא יאוחר מ- 30 ימים ממועד הודעת ועדת הבחירות המרכזית על אישור התוצאות.

#### פרק יב' ועדה מכינה ומתמדת

1. סדר היום של הוועידה הארצית נוהל הדיונים וההצבעות. והצעות החלטה לוועידה הארצית יוכנו על ידי הוועדה המכינה, אשר תיבחר ע"י המזכירות הארצית היוצאת, לא יאוחר מ- 20 יום

לפני יום הבחירות. ויובאו לאישור הוועידה הנבחרת החדשה ע"י הוועדה המתמדת של הוועידה.

2. הוועידה תבחר עם כינוסה וועדה מתמדת ויו"ר הוועדה המתמדת ותאשר את סדר היום שהוכן על ידי הוועדה המכינה ותגיש את המלצותיה לוועידה.

#### פרק יג' צירים אשר חדלו להיות חברים

מי שנבחר למוסד מהמוסדות הנבחרים של האיגוד אשר הפסיק להיות חבר כהגדרתו, תחדל אוטומטית חברותו במוסדות הנבחרים של האיגוד, ובמקומו יבוא הבא אחריו במניין הקולות ברשימת המועמדים מאותה יחידת הצבעה (משנה) אזור בחירה לגמלאים.

#### פרק יד' ערעורים

1. ערעורים על החלטות ועדת הבחירות יוגשו לוועדת הבחירות המרכזית ללא דיחוי.
2. ערעורים על החלטות ועדת הבחירות המרכזית, לאחר הערעורים, יוגשו לרשות השיפוט הארצית של ההסתדרות הכללית החדשה.
3. כל תובענה לגבי תקנון זה או לגבי הבחירות תתברר ברשות השיפוט של ההסתדרות.

#### פרק טו' אישור התקנון ושינויים בו

תקנון זה יובא על ידי האגף לאיגוד מקצועי לאישור בית נבחר ההסתדרות. שינויים בתקנון זה יוצעו על ידי המזכירות בכפוף לאישור האגף לאיגוד מקצועי, ויובאו לאישור בית נבחר ההסתדרות.

\*\*\*\*\*סוף\*\*\*\*\*

אושר בוועדת התקנונים יוני 2023